

## MANAVGAT SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Fakrû zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkânları sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu kanun kapsamı içindedir.

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ )
1	GIDA YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
2	EĞİTİM YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Eğitim Materyali yardımının devamı için yapılan başvurularda)
3	BARINMA YARDIMLARI (KİRA)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa ) 4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı	15 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Kira yardımının devamı için yapılan başvurularda)
4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir.) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 15 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)
5	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMLARI (ŞNT )	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (anne ve çocukların ) 4. Öğrenci Belgesi	15 GÜN
6	ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞNT)	1. SYDV Şartlı Sağlık Yardımı Başvuru Formu(İlk defa yapılan başvuruluyorsa vakıftan temin edilecektir.) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (anne ve çocukların) 4. Gerekğinde vasilik belgesi <b>Not:</b> İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne gönderilir.	15 GÜN
7	YABANCILARA YÖNELİK SUY YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN
8	GENEL SAĞLIK SİGORTASI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuruluyorsa vakıftan temin edilecektir.) 2. Başvuru dilekçesi ( Vakıftan temin edilecektir.) 3. Nüfus Cüzdanı önlü ve arkalı fotokopisi ( ilk defa başvuru yapılıyorsa ) <b>Not:</b> Yapılan incelemeler sonucunda şahsın	30 GÜN ( İlk defa Başvuruluyorsa )

		gelir durumunu gösterir belgeye ulaşılamaması durumunda, bu belge/belgeler başvuru yapan şahıstan talep edilmektedir.	
9	<b>KATILIM PAYI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN ( İlk defa Başvuruluyorsa )
10	<b>-EŞİ VEFAT ETMİŞ KADINLARA YÖNELİK YARDIM ( EVEK )</b> <b>-ÖKSÜZ YETİM AYLIĞI</b> <b>-MUHTAÇ ASKER AİLESİ YARDIMI</b> <b>-MUHTAÇ ASKER ÇOCUĞU YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi ( Asker evli ise eşinin, değil ise anne veya babasının)	15 GÜN ( İlk defa Başvuruluyorsa )
11	<b>AFET DESTEKLERİ(Deprem,Yangın,Sel vb.)</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir.) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	15 GÜN
12	<b>2022 ENGELLİ VE YAŞLI YARDIMLARI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu ( İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir.) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Engelli Sağlık Kurulu Raporu Aslı (Engelli aylığı için ) 5. Gerektiği durumlarda vasilik belgesi	15 GÜN ( İlk defa başvuru yapılıyorsa )
13	<b>KRONİK HASTALIK YARDIMI</b>	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa vakıftan temin edilecektir. ) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa )	15 GÜN
14	<b>PROJE DESTEKLERİ</b> <b>( GELİR GETİRİCİ PROJELER )</b>	1. Fayda sahibi başvuru formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu 4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi 5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge ( ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs. ) <b>Not:</b> Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karara bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Manavgat Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı	İkinci Müracaat Yeri	Manavgat Kaymakamlığı
İsim	Şükrü YILDIRIM	İsim	Dr. Mustafa YIĞIT
Unvan	Sosyal Yardımlaşma Müdürü	Unvan	Manavgat Kaymakamı
Adres	Manavgat Kaymakamlığı Ara Kat	Adres	Manavgat Kaymakamlığı
Tel	242 7465036	Tel	242 7461004
Faks	2427432773	Faks	242 7461558
e-Posta	<a href="mailto:manavgatsydv@gmail.com">manavgatsydv@gmail.com</a>	e-Posta	